

Lokal Undervisningsplan (LUP)

EUD Grundforløb 2 Køge Handelsskole

Hovedområdet: Kontor, handel og forretningsservice

Indhold

Introduktion.....	3
Pædagogisk didaktisk grundlag	3
Læsesvage elever.....	4
Dansk C	4
Mål for undervisningen	4
Planlagt fagligt indhold – Dansk C (GF2 efter dansk E)	4
Planlagt fagligt indhold – Dansk C (GF2 uden dansk E)	5
Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering	6
Evaluering og bedømmelse	6
Engelsk C.....	7
Mål for undervisningen	7
Planlagt fagligt indhold.....	7
Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering	7
Evaluering og bedømmelse	8
Afsætning C	8
Mål for undervisningen	8
Planlagt fagligt indhold.....	8
Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering	9
Evaluering og bedømmelse	9
Virksomhedsøkonomi C.....	10
Mål for undervisningen	10
Planlagt fagligt indhold.....	10
Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering	10
Evaluering og bedømmelse	11
Erhvervsinformatik C	11
Mål for undervisningen	11
Planlagt fagligt indhold.....	12
Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering	13
Evaluering og bedømmelse	13
Uddannelsesspecifikke fag, USF	13
Mål for undervisningen	13
Planlagt fagligt indhold.....	14

Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering	16
Evaluering og bedømmelse	16
Skabelon til fælles national standard	16
Evaluering og bedømmelse	17
Prøver og eksamen	18

Introduktion

På de følgende sider har vi beskrevet vores lokale undervisningsplan (LUP) for grundforløb 1 på EUD Business inden for fagretningen Kontor, handel og forretningsservice.

Allerførst har vi beskrevet de seks nøglekompetencer, som vi har med i tankerne, når vi tilrettelægger undervisningen i de forskellige skoleperioder. Det er kompetencer, som vi ser som værende vigtige når man arbejder på kontor, og det er derfor kompetencer, som vi gerne vil hjælpe vores elever med at udvikle.

Pædagogisk didaktisk grundlag

På Køge Handelsskole er vi glade for vores elever, og vi vil gerne medvirke til at give dem alle den højeste grad af både faglig uddannelse og almen dannelse. Arbejdsmarkedet er under konstant forandring, og både globaliseringen og den øgede digitalisering er med til at skabe denne forandring. På Køge Handelsskole ønsker vi at være på forkant med denne udvikling. Vi ønsker at være med til at skabe fagligt dygtige, alment vidende og refleksive elever, der er godt rustet til fremtidens arbejdsmarked.

Tæt samspil med erhvervslivet

På Køge Handelsskole udbyder og udvikler vi fremtiden uddannelser. Vi ønsker, at læring skal være praksisnær med så høj grad af involvering af erhvervslivet som muligt. Derfor arbejder vi målrettet på at sikre et tæt samarbejde mellem skolen og det lokale erhvervsliv. Dette gør vi for at styrke undervisningen og udvikle den i samspillet mellem teori og praksis. På vores skole har vi et helhedsorienteret syn på eleverne. Vi tager ansvar for elevernes udvikling og gennem jævnlige udviklingssamtaler har vi fokus på elevens individuelle nærmeste udviklingszone. Det er desuden også vigtigt for os at se eleverne som hele mennesker, der kan bidrage med en både faglig og almen viden og kompetencer, når de forlader skolen og træder ud på arbejdsmarkedet og som borger i samfundet.

Læringsmiljøer i forandring

Vi sætter den enkelte elevs læringsforudsætning højt og vi faciliterer læring på alle niveauer. For at sikre den enkelte elevs udvikling og læring, så differentierer vi både undervisning og arbejdsformer under hensyntagen til elevernes individuelle behov. Vores undervisere faciliterer elevernes læring gennem en bred anvendelse af didaktiske metoder, der både sikrer opnåelse af viden samt sikrer træning i overførsel af denne viden og færdigheder fra skole til praktik og omvendt. Vi gør dette gennem anvendelse af virkelighedsnære problematikker, caseundervisning og udfordringer, hvor teori kan omsættes i praksis. På Køge Handelsskole arbejder vi med at skabe inspirerende læringsrum, både socialt og fysisk, hvor alle elever føler sig godt tilpas og yder deres bedste, i gensidig respekt mellem lærer og elev og eleverne imellem. Vi opstiller klare mål i undervisningen og vi stiller krav till vores elever gennem forpligtigende arbejdsfællesskaber.

Digitalisering, internationalt udsyn og verdensmål er en del af vores læringsforståelse. Vi arbejder målrettet med en digitalisering af læringen og disse digitale læringsforløb og læringsformer er medvirkende til at

øge undervisningsdifferentieringen og den enkeltes læringsudbytte. Med digitalisering og den tilhørende didaktik opnår vi mere fleksible læringsformer, der kan understøtte den enkeltes individuelle udvikling og læring. Verdensmålene indgår som en naturlig del af undervisning i alle fag og med til at styrke elevernes almene dannelse i et fremtidig samfund med fokus på bæredygtighed.

Kvalitet og faglig stolthed

På Køge Handelsskole ønsker vi at eleverne skal blive så dygtige som de kan. Vi lægger vægt på feed forward som en del af læringen. På Køge Handelsskole opfatter vi feed forward som en central del af undervisningen, der sikrer, at eleven er bevidst om egen læringsudvikling, standpunkt og udfordringer, men også som middel til refleksion over netop egen læring. På vores skole ønsker vi desuden, at elevernes feedback til lærerne og lederne skal fungere som en mulighed for didaktisk tilpasning af undervisningen. På Køge Handelsskole har vi en faglig stolthed. Vi mener, at tydelig og praksisnær faglighed er vejen til faglig stolthed. Vi ønsker, at vores elever opnår en stolthed over deres fag, de kompetencer og den viden, de har opnået sig hos os. Gennem den tætte kobling mellem teori og praksis samt involveringen af erhvervslivet, ønsker vi at skabe fagligt stærke og stolte faglige ambassadører for både skole og erhverv.

Læsesvage elever

- Alle elever screenes i sprogforståelse ved uddannelsens start. Screeningsresultatet formidles til de enkelte klassers undervisere til brug for planlægningen af undervisningens didaktik, pædagogik og metodik, herunder undervisningsdifferentiering.
- Alle elever informeres om hvad ordblindhed er, for at nedbryde barrierer og fordomme om ordblindhed.
- Alle elever informeres om ordblindes muligheder for kompenserende læse-skrive-teknologi og andre støttemuligheder, fx NOTA, studiestøttetimer, særlige eksamensvilkår m.v.
- Ved formodet mistanke testes elever for ordblindhed.
- Ordblinde elever instrueres i brug af læse-skrive-teknologi efter behov
- Alle elever - Ordblinde såvel som ikke-ordblinde elever - tilbydes individuel vejledning eller gruppevejledning i læse- og skrivestrategier efter behov.
- Den enkelte underviser har desuden mulighed for at sparre med læsevejlederen i forhold til udfordringer med undervisningen af enkelte elever eller en gruppe af elever med læse-skrive-vanskeligheder.

Dansk C

Mål for undervisningen

Se bilag 4 her: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/555>

Formålet med fag dansk er at elevens skal kunne tænke over, tale om og bruge det danske sprog innovativt, kritisk, analytisk og kreativt i dagligdagen, på arbejdet, i skolen og i samfundet.

Formålet opnås gennem arbejdet med de faglige mål indenfor de fire kompetenceområder at kommunikere, at læse, at fortolke og at fremstille.

Planlagt fagligt indhold – Dansk C (GF2 efter dansk E)

Hvis eleven fortsætter på C-niveau på GF2, efter at have afsluttet på E-niveau på GF1, undervises eleven i disse 5 emner:

- Billedanalyse
 - Malerier
 - Kunstfotos
 - Pressefotos
- Informationssøgning og kildekritik
- Sprog II
 - Grammatik
 - Syntaks
- Kommunikation II (Erhvervskommunikation)
 - Reklame
 - Hjemmesider
 - Storytelling
 - Brochurer, folder og pjecer
 - Nyhedsbrev
 - Pressemeddelelse
 - Memo/Notat
 - Mødeindkaldelse
 - Invitation
 - Portrætter
 - Viral markedsføring
- Litteratur II
 - Analyse
 - Fortolkning (med særlig fokus på psykologiske tolkninger)

Planlagt fagligt indhold – Dansk C (GF2 uden dansk E)

Der undervises i 5 overordnede emner:

- Kulturelle og kommunikative kompetencer
 - At læse
 - At skrive
 - At lytte
 - At tale, samtale og præsentere
- Kommunikation
 - Kommunikationsmodel
 - Argumentation
 - Sprog, layout, vurdering
 - Intern og ekstern kommunikation
- Journalistik for begyndere
 - Nyhedstrekanten, nyhedskriterier og vinkling
- Erhvervskommunikation (herunder kulturkompetencen "At se")
 - Reklame
 - Hjemmesider
 - Brochurer, folder og pjecer
 - Nyhedsbrev

- Pressemeddelelse
- Korrespondance
- Viral markedsføring
- Mødeindkaldelse
- Invitation
- Fiktion
 - Analyse
 - Fortolkning

Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering

- Forforståelse
 - I begyndelsen af hvert emne (eller delemne) gøres det overordnede formål klart
 - I den forbindelse samtaler vi om den mulige kobling mellem emnet og elevens dagligdag, elevens arbejde, elevens skolegang (fx brug af danskfaglige 'værktøjer' i andre fag) samt elevens rolle som samfundsborger.
- Transfer
 - Undervejs samtales om, reflekteres over eller pointeres, hvordan eleven kan bruge den ny erhvervede viden om emnet i elevens dagligdag, elevens arbejde, elevens skolegang samt i forhold til elevens rolle som samfundsborger.
- Evaluering
 - Hvert af de emnerne afsluttes ved, at eleven reflekterer over den opnåede viden ved hjælp af en spørgsmålsstyret logbog. I logbogen noteres bl.a., hvordan eleven kan bruge det, de har lært i elevens arbejde, elevens skolegang (fx brug af danskfaglige 'værktøjer' i andre fag) samt elevens rolle som samfundsborger.

Evaluering og bedømmelse

Se bilag 4 her: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/555>

Ved grundforløbets afslutning vurderes eleven på baggrund af nedenstående kriterier. Ved hvert kriterie lægges der vægt på elevens kobling til dagligdagen, arbejde, skolegang og til elevens rolle som samfundsborger – både før, nu og i fremtiden:

Kvalitet

- ✓ Elevens forståelse for og brug af faglige begreber i classesamtaler, gruppearbejde og 1-1-samtaler
- ✓ Elevens refleksionsevne i classesamtaler, gruppearbejde og 1-1-samtaler
- ✓ Elevens forståelse for og brug af faglige begreber i afleveringsopgaver
- ✓ Elevens refleksionsevne i afleveringsopgaver
- ✓ Elevens refleksionsevne i emnelogbøger
- ✓ Elevens forståelse for og brug af faglige begreber i øvelser
- ✓ Elevens refleksionsevne i øvelser

Kvantitet

- ✓ Elevens deltagelse i øvelser og opgaver
- ✓ Elevens deltagelse i klassesamtaler og gruppearbejde

Engelsk C

Mål for undervisningen

Se bilag 8 her: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/555>

Planlagt fagligt indhold

Fagets identitet er overordnet, at styrke de kommunikative kompetencer, hvor omdrejningspunktet er; Tale, at samtale, lytte, læse og skrive

Fagets faglige mål er inddelt i fire områder; Kommunikation, strategier, sprogbrug & sprogtilegnelse samt kultur & samfundsforhold

Planlagt fagligt indhold – Engelsk C

- At læse
- At tale, samtale og lytte
- At skrive
- At præsentere
- Selvproduktion af tale og skrift
- Handelskorrespondance
- Kulturrelaterede cases
- Grammatik
- Business cases
- Analysere, vurdere og fortolke

Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering

Forforståelse

- I begyndelsen af hvert emne (eller delemne) gøres det overordnede formål klart
- I den forbindelse samtaler vi om den mulige kobling mellem emnet og elevens dagligdag, elevens arbejde, elevens skolegang samt hvordan faget kan bidrage til elevens rolle som global samfundsborger

Transfer

- Undervejs samtales om, reflekteres over eller pointeres, hvordan eleven kan bruge den ny erhvervede viden eller styrkede færdighed i elevens dagligdag, elevens arbejde, elevens skolegang samt i forhold til elevens rolle som samfundsborger.

Didaktik

- Der arbejdes helhedsorienteret og tværfagligt, hvor især fagene Afsætning og EI er i samspil med engelsk i erhvervsrelaterede praksisnære cases.
- En grad af medbestemmelse i forhold til forskellige opgaver, herunder valgfrihed af teksttyper, interesseområder og metode
- Differentiering af teksters sværhedsgrad

Arbejdsformer

- Grupper
- Cases
- Individuelt
- Individuelt, med fælles opsamling i grupper eller på klassebasis

Evaluering og bedømmelse

Se bilag 8 her: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/555>

- Der evalueres løbende, både på klasseniveau og individuelt niveau
- Der evalueres på både skriftlighed, mundtlighed og rådgives om indsatsområder
- Ved grundforløbets afslutning vurderes eleven på baggrund af, hvor stor grad af korrekthed eleven kan anvende sproget inde for de målpinde der er i faget engelsk. Ligeledes bedømmes den kvantitative mængde samt deltagelsesniveauet fra elevens side

Afsætning C

Mål for undervisningen

Se bilag 2 her: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/555>

Formålet med undervisningen er, at eleverne opnår grundlæggende forretningsforståelse, herunder viden og færdigheder i afsætning med vægt på salg, service, markedsføring og kommunikation, så eleverne kan varetage arbejdsopgaver inden for disse områder. Eleverne skal gennem arbejde med konkrete afsætningsmæssige problemstillinger styrke deres nyskabende evne til at afsætte produkter og tjenesteydelser samt forstå virksomhedernes strategiske grundlag for valg af konkrete afsætnings-, salgs- og servicekoncepter.

Planlagt fagligt indhold

For Afsætning C gennemgås nedenstående faglige områder.

- Forretningsmodeller
- Forretningskonceptet
- Distributionskæden
- SWOT-analyse
- Markeder

- Lovgivning
- Segmentering og målgruppevalg
- Købsadfærd (BtC & BtB)
- Konkurrence
- Produkt
- Placering
- Pris
- Promotions
- Kundeservice

Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering

Der arbejdes løbende med hvert emneområde og undervisningen består både af teori og opgaver. Undervisningen er præget af dialogisk undervisning, hvor viden og erfaringer fra elevernes hverdag drages ind og gøres relevant i forhold til pensum.

Hver lektion/modul starter med at fremsætte det konkrete faglige mål for dagens undervisning og i den forbindelse samtaler vi om den mulige kobling mellem emnet og elevens dagligdag, elevens arbejde og elevens skolegang.

Der arbejdes helhedsorienteret og tværfagligt, hvor især fagene Virksomhedsøkonomi og Dansk er i samspil med Afsætning i erhvervsrelaterede praksisnære cases. Eleverne løser løbende opgaver i forbindelse med det pågældende emne og her arbejdes der både med skriftlighed, video, quizzet, flipped Learning og tværfaglige cases inden for selve faget.

Det tilstræbes at gøre undervisningen så praksisnær som muligt, hvor besøg fra lokale virksomheder og brug af relevante artikler, film, videoer er en naturlig del af den løbende undervisning.

Eleverne arbejder med en grad af medbestemmelse i forhold til forskellige opgaver, herunder valgfrihed af interesseområder, indhold og metode. Dette giver dem en større motivation, da deres kompetencer bedre kommer i spil.

Der arbejdes både individuelt og i grupper.

Evaluering og bedømmelse

Se bilag 2 her: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/555>

Ved grundforløbets afslutning vurderes eleven på de målpinde der anvendes inden for faget Afsætning C. Ligeledes bedømmes den kvantitative mængde samt deltagelsesniveauet fra elevens side.

Der arbejdes både med mundtlig og skriftlig feedback og feed forward på elevernes opgaver, dette både på opgaveniveau men også på processen og selvreguleringen, så eleverne trygt kan flytte sig til sin nærmeste udviklingszone.

Virksomhedsøkonomi C

Mål for undervisningen

Se bilag 18 her: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/692>

Elevens arbejde med faget skal give erhvervsøkonomiske kompetencer med henblik på at forstå en virksomheds regnskab, og hvordan en virksomhed tjener sine penge. Faget har desuden et almendannende formål, hvor evnen til at identificere og inddrage økonomiske forhold styrkes. Endelig har faget et studieforberedende aspekt. Eleven bliver i stand til at identificere, behandle og formidle de typiske erhvervsøkonomiske problemstillinger, der indgår i elevens uddannelsesområde.

Planlagt fagligt indhold

Kernestoffet er det faglige indhold i undervisningen, som er inddelt i 7 emner:

- 1. Virksomheden:** Der er fokus på virksomhedstyper, ejerformer, finansieringsformer og moms-systemet. Herunder simple beregninger af moms.
- 2. Regnskab:** Regnskabsopbygning for personligt ejet og selskabsejet virksomhed og beregninger i forhold til virksomhedens resultat og balance. Derudover gennemgås funktioner (indkøb og lager, salg, økonomi samt produktion) i en virksomhed.
- 3. Budget:** Beregning af bruttoavancebudget, resultatbudget og likviditetsbudget, samt udarbejdelse af budgetkontrol. Her gennemgås også begreberne indtægt og indbetaling, samt udgift, omkostning og udbetaling.
- 4. Omkostninger:** Her behandles virksomhedens omkostninger i et bredt omfang, herunder omkostningstyper i virksomheden, omkostningernes forløb og beregning af omkostningerne. Der arbejdes med afskrivninger, lønformer og personalets effektivitet ud fra nøgletal. Derudover arbejdes der med priskalkulationer og nulpunktsafsætning.
- 5. Logistik:** Der fokuseres på varestrømme og logistikproces i en handelsvirksomhed. Der gennemgås logistikomkostning, leveringsservice og logistisk effektivitet. Endvidere arbejdes der med lagermotiv, lagermodel og indkøbsstyring.
- 6. Økonomisystem:** Der gives indsigt i ERP-System og formålet med et ERP-system gennemgås. Der kan arbejdes med ERP-System i form af registrering af daglige aktiviteter og opgaver, herunder indlæsning af bilag.
- 7. Økonomisk effektivitet:** Der er fokus på hvordan en virksomhed kan optimere resultat og likviditet. Der arbejdes med opstilling af resultatopgørelse ved hjælp af bidragsmetoden samt beregning/tolkning af nøgletal (bruttoavanceprocent, dækningsgrad og overskudsgrad).

Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering

Undervisningen vil have en vekselvirkning imellem læreroplæg, gruppearbejde og individuel opgaveløsning. Der vil være en høj grad af deltagerstyring og inddragelse af opgaver med fremlæggelse.

Der vil blive inddraget eksempler fra praksis, og derved koblet teori og praksis i videst muligt omfang.

Formålet er at skabe en transfer fra skoleundervisning til praktikplads, og klæde eleverne bedst muligt på, til at kunne opnå og varetage erhvervsøkonomiske opgaver efter endt skoleforløb.

Der vil være fokus på elever med forskellige faglige forudsætninger, og der vil i den forbindelse tages højde for differentieret undervisning.

En del af læringen vil foregå med afsæt i et praksisfællesskab, hvor eleverne i grupper arbejder med diverse opgaver. Undervisningen vil også foregå ud fra en instruktivistisk form, herunder klassisk tavleundervisning og digital præsentation fra underviseren.

Undervejs i forløbet skal eleven arbejde med en dokumentationsopgave der tager udgangspunkt i en casevirksomhed, som til sidst skal afleveres og præsenteres i studiegrupperne.

Evaluering og bedømmelse

Se bilag 18 her: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/692>

Bedømmelsen foregår i form af formativ og summativ evaluering.

Formativ evaluering: Eleverne bliver løbende understøttet med feed up, feedback og feed forward i forløbet. Evalueringen tager udgangspunkt i elevens arbejdsproces, herunder opgaver, deltagelse i undervisningen og elevens læringsprogression (fra den aktuelle udviklingszone til den nærmeste udviklingszone) undervejs i forløbet. Feedback på elevens arbejdsproces vil blive formidlet i form af individuelt, fælles, mundtlig og skriftlig bedømmelse.

Summativ evaluering: Faget afsluttes med en standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen. Der bedømmes med udgangspunkt i en helhedsvurdering af elevens indsats og resultater under forløbet. Ved eksamensudtrækning af faget, vil eksamensformen følge bekendtgørelsen for caseeksamen. I caseeksamen vil mindst ét af spørgsmålene fokusere på elevens dokumentationsopgave.

Se følgende bilag til vejledning for caseeksamen;

<https://emu.dk/eud/erhvervsinformatik/caseeksamen?b=t437-t742>

Erhvervsinformatik C

Mål for undervisningen

Se bilag 6 her: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/555>

Der tages udgangspunkt i ovenstående bekendtgørelse.

Faget er opdelt i 3 faglige hovedemner.

Under hvert enkelt hovedemne er der tilhørende en række faglige kompetencer som eleven skal have opnået efter afslutning af forløbet.

Hovedemner samt faglige kompetencer fordeler sig således:

- **Digital myndiggørelse**
 - Eleven skal kunne handle med dømmekraft i komplekse professionelle situationer og vurdere digitale artefakters betydning for arbejdsgange, arbejdet organisering, organisationen og for samfundet.
 - Eleven skal kunne redegøre for og diskutere beskyttelse af virksomheders, kunders og brugeres digitale data og for de generelle tekniske og samfundsmæssige aspekter af it-sikkerhed.
 - Eleven skal i en erhvervsfaglig kontakt kunne analysere et digitalt artefakts forudsætninger, indstillinger, funktionalitet samt intenderet brug.

- **Erhvervsrettet digital udvikling**
 - Eleven skal med udgangspunkt i et digitalt artefakt ud fra fagområdet kunne redesigne artefaktet og brugen af dette på en værdiskabende måde.
 - Eleven skal selvstændigt kunne tilrettelægge og udføre iterative designprocesser.

- **Teknologisk handleevne og computationel**
 - Eleven skal kunne anvende computationel tankegang til løsning af simple problemstillinger i en erhvervsfaglig kontekst.
 - Eleven skal kunne identificere basale strukturer i et programmeringsprogram og anvende grundlæggende programmering til modifikation og (videre)udvikling af programmer.
 - Eleven skal kunne redegøre for netværksarkitektur.
 - Eleven skal kunne redegøre for opbygning af og anvendelse af enkle erhvervsfaglige databaser, udtrække information samt bearbejde information i disse.

Planlagt fagligt indhold

Der er lavet en plan for hele undervisningens forløb som er tilgængelig for eleverne på Teams. Planen opdateres løbende efter behov. Der tages udgangspunkt i bogen *Erhvervsinformatik til EUD/EUX* som findes på Systime. Yderligere suppleres der med materiale om danske virksomheder samt anvendelse af dokumentarer på DRTV.

Følgende 8 emner dækker de 3 faglige hovedemner:

1. Den digitale udvikling

Industri 1.1 samt generel forståelse for teknologi og dens indvirkning om individet, virksomheden og samfundet.

2. Sikkerhed og adfærd

Trusler fra nettet (fx hacking), cookies, kildekritik, hvordan man beskytter sig på nettet, datalovgivning, samt hvad der registreres om brugere på sociale medier.

3. Digitale artefakter

Teknologiforståelse, analyse af digitale artefakter samt Leavitts model.

4. Designudvikling

Iterative designprocesser, problemstillinger og idégenerering, interaktionsdesign, konstruktion samt vurdering forbundet med analyse af digitale artefakter.

5. Programmering

Sekvenser, variabler, forgreninger, funktioner, kommentarer og i løkker i programmeringssprog.

6. Netværksarkitektur

Virksomhedens IT-system, 3-lags arkitektur samt protokoller, internet og World Wide Web.

7. Data

Definition og anvendelse af data, big data, Google Analytics samt Google Trends.

8. Databaser

Formål med databaser, opbygning af databaser, flade og relationsdatabaser.

Note:

På EUD GF2 har eleverne yderligere arbejdet med skriftlige opgaver fra kapitel 6 fra Systime, før det faglige

indhold blev tilpasset til det samme stof som EUX-eleverne har arbejdet med (spørgsmål til ERP-systemet e-conomic).

Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering

- Helhedsorienteret:
Der anvendes tavleundervisning, power points, elevfremlæggelser, opgaveskrivning, App Lab øvelser, videoer, quiz (kahoots) samt læsning i Systime bogen.
- Tværfaglighed:
Eleverne har arbejdet med rentes rente og aktier i forløbet til designudvikling af apps. Der har været anvendt fagligt indhold fra matematik samt økonomi.
- Praksisorienteret:
Eleverne har arbejdet med skriftlige opgaver der har haft til fokus at løse teoretiske problemstillinger for forskellige virksomheder, såsom HTH, Sport24, Danske Bank, ROFUS mm.

Evaluering og bedømmelse

Se bilag 6 her: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/555>

Efter hver skriftlig afleveret opgave får eleven/gruppen en skriftlig tilbagemelding hvor der er tilknyttet:

- Kommentarer til det gode/mindre gode i elevens besvarelsen.
- En uddybning der fortæller hvad eleven kunne have gjort for at forbedre sin besvarelse.

Mundtligt tilbagemelding:

- Eleven får faglig feedback undervejs i modulet til det vedkommende bidrager med af fagligt indhold ved fx gennemgang af et teoretisk emne. Feedbacken skal sikre at eleven får evalueret sin viden omkring faget og på den måde kan tilrette sine antagelser gennem sparring med enten andre elever eller underviser.
- Eleven får løbende evalueringer på sit skriftlige arbejde samt hvad eleven kan ændre i sin opgave, før besvarelsen afleveres.
- Der er mulighed for karaktersamtaler, hvor eleven får en samlet standpunktsbedømmelse samt råd til hvordan eleven kan forbedre sig.

Uddannelsesspecifikke fag, USF

Mål for undervisningen

Se EUD grundfagsbekendtgørelsen her: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/692>

Samt Grundforløbsprøven – Vejledning om fælles national standard: <https://emu.dk/eud/grundforloeb-2/grundforloebsproeven?b=t437-t4911>

Planlagt fagligt indhold

Det faglige indhold er bygget op omkring USF-kompetencerne samt teorier og modeller fra grundfagene. Det faglige indhold kan variere i forhold til valget af studieretning.

Detail:

Emne	Indhold
Virksomhedsbeskrivelse	Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet: <ul style="list-style-type: none">• Beskrivelse af forretningskonceptet.• De 4 P'er.• SWOT-analyse.• Formulering af virksomhedens idé.• Operationelle mål for virksomheden.• Beskrivelse af virksomhedens distributionskæde• Segmentering og målgruppevalg (SMOK-modellen).• Beskrivelse af servicekoncept.• Beskrivelse af butikkens sortiment.• Butiksindretning, herunder butikspejl og space management.
Økonomi- og forretningsforståelse	Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet: <ul style="list-style-type: none">• Resultatbudget.• Priskalkulation.• Nøgletal.
Databehandling	Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet: <ul style="list-style-type: none">• Software og hardware.• Gestatlovene• Leavitts model.• ERP-system.• Digital markedsføring• Database.
Markedsføring	Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet: <ul style="list-style-type: none">• Købsadfærd• Konkurrentanalyse.• Promotionsaktiviteter.• Branding.• Planlægning af event.• Reklame og anvendelse af AIDA-modellen.
Kommunikation	Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet: <ul style="list-style-type: none">• Sprogpolitik.• Dokumentskabelon til standardbreve.• Kendskab til forskellige kundetyper.
Internationalisering	Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet: <ul style="list-style-type: none">• Tekst på engelsk om virksomheden og dens produkter.

Handel:

Emne	Indhold
Virksomhedsbeskrivelse	Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet:

	<ul style="list-style-type: none"> • Beskrivelse af forretningskonceptet. • De 4 P'er. • SWOT-analyse. • Formulering af virksomhedens idé. • Operationelle mål for virksomheden. • Segmentering og målgruppevalg (SMOK-modellen). • Beskrivelse af distributionskæden • Beskrivelse af butikkens sortiment.
Økonomi- og forretningsforståelse	<p>Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resultatbudget. • Priskalkulation. • Nøgletal. • Organisationsplan og funktioner i virksomheden.
Databehandling	<p>Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Software og hardware. • Leavitts model. • Gestaltlovene. • Kendskab til ERP-system. • Database.
Markedsføring	<p>Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Købsaffærd • Eventplanlægning • Promotionsaktiviteter. • Branding.
Kommunikation	<p>Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprogpolitik. • Dokumentskabelon til standardbreve. • Intern kommunikation.
Internationalisering	<p>Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tekst på engelsk om virksomheden.

Event:

Emne	Indhold
Virksomhedsbeskrivelse	<p>Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Virksomhedens produkt/serviceydelse. • Segmentering og målgruppevalg (SMOK-modellen).
Udvikling af event	<p>Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planlægning og udvikling af en event. • Operationelle mål for eventet. • Økonomisk nøgletal for eventet. • Touchpoints og Eventets DNA. • Salgsbrev.
Økonomi og projektstyring	<ul style="list-style-type: none"> • Resultatbudget. • Gantt diagram eller Microsoft Projekt til projektstyring. • Lovgivning.

Databehandling	Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet: <ul style="list-style-type: none"> • Software og hardware. • Database.
Markedsføring	Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet: <ul style="list-style-type: none"> • Udvikling af markedsføringsmateriale.
Internationalisering	Der vil være fokus på følgende teorier og modeller i forløbet: <ul style="list-style-type: none"> • Beskrivelse af kulturforskelle ved anvendelse af Geert Hofstedes Kultur Dimensioner. • Tekst på engelsk om virksomheden.

Helhedsorientering, tværfaglighed og praksisorientering

Faget afvikles delvis sideløbende med grundfagsundervisning og fortsætter endnu herefter. Eleverne arbejder indenfor valgte studieretning som detail, handel, kontor eller event. Eleverne får udleveret en problemorienteret opgave som de arbejder med i grupper/selvstændigt. Forløbet skal sikre en tværfaglig læring. Der vil være fokus på at skabe en praksisnær og anvendelsesorienteret undervisning med en skærpet opmærksomhed på fagets forhold til den valgte studieretning.

Undervisningen vil have en vekselvirkning imellem læreroplæg, gruppearbejde og individuel opgaveløsning. Der vil være en høj grad af deltagerstyring og inddragelse af opgaver med fremlæggelse.

Der vil blive inddraget eksempler fra praksis, og derved koblet teori og praksis i videst muligt omfang.

Formålet er at skabe en transfer fra skolearbejde til praktikplads og klæde eleverne bedst muligt på, til at kunne opnå og varetage en praktikplads efter endt skoleforløb.

Der vil være fokus på elever med forskellige faglige forudsætninger, og der vil i den forbindelse tages højde for differentieret undervisning.

En del af læringen vil foregå med udgangspunkt i et praksisfællesskab, hvor eleverne i grupper vil arbejde med problemorienteret opgave. Undervisningen vil også foregå ud fra en instruktivistisk form, herunder klassisk tavleundervisning og digital præsentation.

Forløbet afsluttes med et færdigt produkt i form af en skriftlig rapport eller en synopsis.

Evaluering og bedømmelse

Bedømmelsen foregår i form af formativ og summativ evaluering.

Formativ evaluering: Eleverne bliver løbende understøttet med feed up, feedback og feed forward i forløbet. Evalueringen tager udgangspunkt i elevens arbejdsproces, herunder opgaver, deltagelse i undervisningen og elevens læringsprogression undervejs i forløbet. Feedback på elevens arbejdsproces vil blive formidlet i form af individuelt, fælles, mundtlig og skriftlig bedømmelse.

Summativ evaluering: Faget afsluttes med en standpunktskarakter efter 7-trinsskalaen. Der bedømmes med udgangspunkt i en helhedsvurdering af elevens indsats, fremlæggelse og resultat med afsæt i elevens skriftlige dokumentation i form af rapport/synopsis. Faget vil afsluttes med en mundtlige eksamen der vil tage udgangspunkt i elevens skriftlige dokumentation og eleven vil blive bedømt med bestået eller ikke bestået.

Skabelon til fælles national standard

Grundforløbsprøven er en prøve i det uddannelsesspecifikke fag og danner grundlag for bedømmelse af elevens opfyldelse af de faglige krav, der er i grundforløbet, og som eleven skal opfylde forud for undervisningen i hovedforløbet.

Uddannelsens navn: Køge Handelsskole EUX Business

1. Prøvens grundlag er som minimum følgende **udvalgte mål fra det uddannelsesspecifikke fag**. De faglige mål fremgår af uddannelsesbekendtgørelsen bestående af viden-, færdigheds- og kompetencemål.
2. **Eksaminationsgrundlaget** giver eleven mulighed for at demonstrere de opnåede kompetencer i forholdet til de udvalgte mål. Derfor skal eksaminationsgrundlaget omfatte dette:
Relevant dokumentation for elevens selvstændige udmøntning af kompetencemålene i problem- og anvendelsesorienteret kontekst. Relevant dokumentation er i form af en rapport eller synopsis der fastlægges af underviseren. Til eksamen præsenterer eleven konkrete løsninger for eksaminator og censor. Eksaminator og censor stiller uddybende spørgsmål til elevens løsninger.
3. **Bedømmelsesgrundlaget** giver mulighed for at vurdere elevens præstation i forhold til de faglige mål, der indgår i prøven. Valget af bedømmelsesgrundlag er derfor bestemt af, hvilke faglige mål der indgår i bedømmelsen, og hvordan de enkelte dele vægtes:
Det er elevens mundtlige præstation, der vurderes til eksamen. Eleven vurderes på sin evne til selvstændigt at demonstrere sine kompetencer.
Præstationen vurderes ud fra en helhedsbetragtning og i forhold til bedømmelseskriterierne.
4. **Bedømmelseskriterierne** er udtryk for forskellige grader af målopfyldelse i præstationen. Der fastsættes følgende kriterier:
For at bestå grundforløbsprøven skal eleven opfylde uddannelsens væsentligste mål og krav. Eleven skal demonstrere sin evne til at anvende grundfagernes teori i praktiske problemstillinger. Der skal være større fokus på elevens evne til at anvende teorien i praksis end på selve kendskabet til teorien.
Nærmere præcisering af bedømmelseskriterierne fremgår af fagbilaget under faglige mål. Skolen vægter og beskriver væsentlighed i forhold til kompetencemålene.
5. Prøven skal være (sæt kryds)
Praktisk:
Mundtlig: x
Skriftlig:
En kombination:
6. Prøvens **varighed** skal være mindst 30 minutter og højst 7 timer. Prøvens varighed er: 30 minutter inkl. votering pr. elev.
7. **Særlige forhold** hvis prøven tilrettelægges som gruppeprøve: Eksamen tilrettelægges ikke som gruppeprøve.

Evaluering og bedømmelse

Generelt foregår bedømmelsen således:

Formativ evaluering:

- I løbet af grundforløb 1 vil eleven modtage feedback i forskellige former
 - Individuel
 - Fælles
 - Mundtlig
 - Skriftlig

- Feedbacken kommer primært fra underviseren, men kan også komme fra de øvrige elever på holdet i form af peer-review
- Feedbacken tager udgangspunkt i målene for faget på grundforløb 1 og de eventuelt besvarede opgaver, deltagelse i undervisningen, samt elevens udvikling inden for fagets mål. Da den enkelte elev vil have forskellige forudsætninger inden for disse, vil der i høj grad være tale om differentiering ift. den form for feedback som den enkelte elev vil modtage
- Feedbacken vil altid blive tilpasset den enkelte fag eller projekt sådan at det giver bedst mening for eleven
- Flere gange i løbet af grundforløb 1 vil eleven få en række obligatoriske spørgsmål med henblik på refleksion over egen læring og udviklingspotentialer
- Eleven vil modtage feedback på specifikke opgaver fra en anden elev eller fra underviseren og ofte vil de dele denne feedback med underviseren

Summativ evaluering:

- Efter afsluttede fag/projekter/forløb bedømmes elevens arbejde med en karakter efter syvtrinsskalaen
- Bedømmelsen beror på graden af målopfyldelse i de afleverede opgaver, jf. syvtrinsskalaen

Prøver og eksamen

Prøver og eksamen på EUD Business og på EUX Business 1. år har samme regelsæt. Læs mere i vores elevhåndbog under "Prøver og eksamen" på dette link: <https://khs.dk/eud/eud-elevhaandbog>

Dato: 26. februar 2025