

# Selvevaluering 2026 →

## Opfølgningsplan

### på EUX & EUD Business



*Evaluering af sidste skoleår – hvordan gik det?*

*Hvad har virket og hvad har ikke virket?*

*Konkret opfølgningsplan for selvevaluering*

*Hvad skal vi sætte i gang i nye indsatser?*

Bilag: Konkrete indsatser

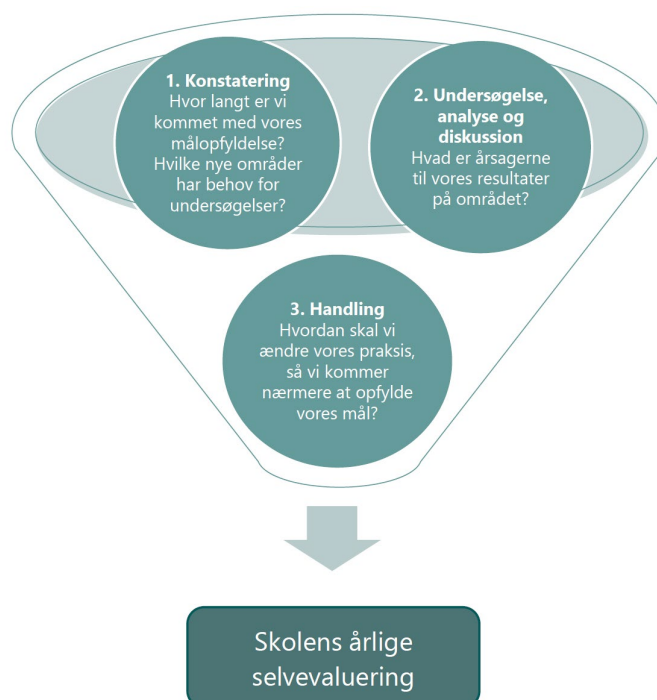
## Indhold

Introduktion.....	3
Overordnede kvalitetsmål fra STUK .....	3
Årets resultater.....	4
Evaluering af de gennemførte indsatser i 2025 -2026 .....	4
Fællesindsatser på hele afdelingen .....	4
Indsats 1 – Forbedrede overgange .....	4
Indsats 2 – Øget faglig trivsel.....	4
EUD Business .....	5
Indsats 1 – Forbedrede overgange .....	5
Indsats 2 – Faglig trivsel.....	5
Feedback.....	5
Klare mål:.....	6
EUX Business 1. år .....	6
EUX Business 2. år .....	7
Indsats 1:.....	7
Hovedforløb.....	8
Oplæringscenter .....	10
Kortfattet konklusion på årets resultater i forhold til de overordnede kvalitetsmål.....	10
Opfølgingsplan på selvevalueringen – iværksættelse af nye indsatser .....	11
Tanker forud for valg af indsatser .....	11
Afsluttende bemærkninger .....	11
Konkrete fællesindsatser på hele afdelingen for 2026 - 2027 .....	12
Teamvise indsatser for 2026 - 2027 .....	14
EUD Business – teamindsats.....	14
EUX Business 1. år – teamindsats .....	14
EUX Business 2. år – teamindsats .....	17
Hovedforløb – teamindsats .....	19
Oplæringscenter – teamindsats .....	20

## Introduktion

Dette er den samlede selvevaluering for afdelingen EUX og EUD Business. Selvevalueringen rummer dels en opsamling på resultater fra opfølgingsplan fra sidste skoleår (2025-2026), samt en ny opfølgingsplan for det kommende skoleår 2026-2027. Denne opfølgingsplan for 26-27 er frembragt af både ETU, samt øvrige kvalitative og kvantitative undersøgelser (fx fokusgruppeinterviews).

Selvevalueringen tager som udgangspunkt afsæt i følgende tænke måde:



Link: <https://www.uvm.dk/erhvervsuddannelser/skoleudvikling/erhvervsskolernes-kvalitetsarbejde>

Overordnede kvalitetsmål fra STUK

### De fire klare mål for erhvervsuddannelsernes udvikling:

- Mål 1: Flere elever skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.
- Mål 2: Flere skal fuldføre en erhvervsuddannelse.
- Mål 3: Erhvervsuddannelserne skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige som muligt.
- Mål 4: Tilliden til og trivslen på erhvervsuddannelserne skal styrkes.

## Årets resultater

### Evaluering af de gennemførte indsatser i 2025 -2026

Hermed følger en kort gennemgang af årets indsatser og opnåede resultater fra hvert undervisningsteam.

#### Fællesindsatser på hele afdelingen

##### Indsats 1 – Forbedrede overgange

Vi er stort set kommet 100 % i mål med alle 11 underpunkter om forbedrede overgange. Det har været en lærerig proces, at betragte elevernes flow i sådan et lys. Vi har skabt forbedringer og moderniseringer, som vi endnu ikke har set effekten af.

##### Indsats 2 – Øget faglig trivsel

Denne overskrift havde mange underindsatser, som har været svære at måle effekten af på individuelt niveau. Vi er kommet ca. 60-70 % i mål samlet set.

##### Faglig trivsel:

Det vi har opnået er:

- At få klarere mål, rammer og feedback i undervisningen
- Tydelige rammer og øget konsekvens omkring tilrettevisninger og advarsler
- Vi har lavet spilleregler for opførsel i klassen og i fællesrum på både adfærd, AI og mobiltelefoner, men kan være svært at håndhæve i praksis. Skilte er lavet og hængt op i klasserne m.v.
- Vi er i gang med at udvide læsevejlederfunktionen med 50 %, idet vi har indledt samarbejde med en veluddannet kollega fra skolens FVU/OBU-afdeling. Vi arbejder på at indføre en lang række nye tiltag i kommende skoleår
- Vi har haft små portioner af værktøjsfag indeholdt i erhvervsfagene. Disse værktøjsfag skal introducere og understøtte grundfagene, og det har været en god succes.

Vi er ikke kommet i mål med følgende:

- Vi har ikke benyttet os af hurtige, kortvarige hjemsendelser
- Vi har ikke lykkedes med at differentiere, så vi rammer alle. Det er næste umuligt. Vi har mange med diagnoser og personlige udfordringer og lav selfefficacy. Det er svært at nå det hele.
- Studieteknik som begreb fik vi ikke gjort noget ved

##### Social trivsel:

Det vi har opnået er:

- At alle elever har fået kendskab til skolens antimobbestrategi
- Vi har talt om dannelse med eleverne
- Vi har haft stort fokus på introperioden og har bl.a. gennemført introtur, og denne gang lidt senere på skoleåret, så eleverne havde større kendskab til hinanden forinden
- Vi har afholdt to halve trivselsdage som har været en stor succes for eleverne. Efter den første har de glædet sig til den næste. Sjove og forskelligartede discipliner, spil og lege. Det vil vi fortsætte med i kommende skoleår.

- Vi har iværksat "Mellem himmel og jord", som er et frivilligt, kombineret eftermiddagstilbud, hvor der serveres chips og sodavand og der er musik. Der er lærere til stede, som man kan snakke med og få hjælp til opgaver af osv. Det varer ca. 1½ time efter skoletid.

Vi er ikke kommet i mål med følgende:

- Vi fik ikke lavet en buddyordning i klasserne
- Selvom vi har talt om dannelse med eleverne så er der alligevel en signifikant del af eleverne som oplever uønsket opmærksomhed i den seneste ETU. Det bliver en indsats i det kommende skoleår.

## EUD Business

### Indsats 1 – Forbedrede overgange

Vi har haft særligt fokus på de elever, der kommer udefra til EUD-Business, samt på de elever, der overgår fra EUX til EUD. Vores mål har været at sikre, at overgangen til EUD-Business bliver så nem, tryk og forventningsafstemt som muligt. Der har været iværksat nedenstående initiativer.

Tiltag:

- Samtaler med alle elever inden de starter på EUD.
- SUS samtaler med GF1 elever med fokus på afklaring og forventningsafstemning om GF2.
- On boarding aktiviteter der sikrer en god start.
- Forøget fokus på elever med forskellige behov/diagnoser.
- Flere mentorforløb i overgangen fra GF1 til GF2

Alt dette er med til at eleverne hjælpes i den svære overgang fra GF1 til GF2, eller fra et eller andet til GF2.

### Indsats 2 – Faglig trivsel

Vi har gennem de sidste par år arbejdet målrettet med læringsmiljøet og faglig trivsel, herunder feedback, klare mål og motivation på både GF1 og GF2. Dette har medført flere gode tiltag, som vi løbende har evalueret og justeret fra år til år. Det er områder som vi finder altafgørende for elevernes generelle faglige trivsel og som vi forsat vil arbejde med at optimere.

### Feedback

Vi har de sidste par år haft som mål, at forbedre undervisernes feedback på elevernes indsats, så vi altid scorede mindst indeks 80 i ETU-analysen. Vi er dog ikke noget helt i mål, men har forbedret vores feedback indsats på GF1 med 16,5% (sidste år: 67 / nyeste måling: 78) i forhold til sidste måling. Dog skal det her nævnes, at denne måling var på EUX, da vi ikke havde en selvstændig EUD GF1 klasse sidste år. På GF2 er vi steget med 38% (sidste år: 50 / nyeste måling: 69) i forhold til sidste års elevtrivselsundersøgelse. Dette vurderer vi umiddelbart som en tilfredsstillende stigning.

Vores indsats ud over normal feedback rutine, var at hver enkelt underviser i EUD-teamet gennemførte grundfags-midtvejs-evaluering (GME). Denne samtale skulle synliggøre vores evaluering af eleven, og danner grundlag for en konstruktiv dialog med den enkelte elev, så eleven havde mulighed for at udvikle sig i den rigtige retning. Det konkrete output var en terminskaraktter, som eleven formativt kunne forholde sig til. Endvidere har der i udvalgte grundfag, på forsøgsbasis, været arbejdet med et struktureret

feedbackskema udviklet i samarbejdet med Ai. Dette har sikret en tydelig formativ feedback til den enkelte elev samt en målrettet feedforward.

#### Klare mål:

Vi kan ud fra nyeste ETU måling aflæse, at elevernes opfattelse af klare mål opsat af læreren er steget med 21% (sidste år: 71 / nyeste måling: 86). På GF2 er vi steget markant med hele 42% (sidste år: 60 / nyeste måling: 85). Dette resultat er vi naturligvis tilfredse med, og vil fortsætte med vores indsatser.

Vores fokus har været at tydeliggøre målene for eleverne i hvert enkelt grundfag og USF. Vi har arbejdet med, at præsentere eleverne for den kommende periodes indhold og læringsmål i det enkelte grundfag og USF. I udvalgte grundfag er eleverne endvidere blevet præsenteret for en konkret årsplan, der detaljeret beskriver hvilke indsatser og opgaver der vægter i deres årskaracter. Dette kan måske have skabt en tydelighed omkring forventninger og mål for eleven. Afslutningsvis er der i USF blevet arbejdet efter en konkret tidsplan med delopgaver, så eleverne har et overblik over processen.

### EUX Business 1. år

#### Status og erfaringer

Vi er i skolerådet i 2025-26 nået langt med de indsatser, vi igangsatte sidste år, og vi kan se en tydelig positiv udvikling i læringsmiljøet. Teamets indsatsområder afspejles derfor positivt i resultaterne fra årets ETU december 2025.

Vi ser således en fremgang på følgende punkter:

- Lærerne opstiller klare mål for, hvad jeg skal lære (71 → 76)
- Lærerne er godt forberedte (77 → 80)
- Lærerne er gode til at give tilbagemelding på min indsats (67 → 71)

Derudover har vi gennemført en sammenlægning af GF1 og GF2 og dermed etableret en ny struktur for EUX 1. år, hvor eleverne møder alle grundfag efter de første 14 dage. Vi oplever, at denne struktur i højere grad understøtter, at eleverne kan koble teori fra grundfagene til praksis i erhvervsfagene.

Vi har desuden gennemført flere sociale aktiviteter med fokus på at styrke den sociale trivsel blandt andet trivselsdage, introetur, skøjtetur og Erasmus+ hvilket samlet set har bidraget til et stærkere fællesskab.

#### Følgende aktiviteter blev igangsat i skoleåret 2025-26 med % hvor langt vi er nået:

##### Klare mål – Hvordan er det gået? (75%)

Fag, forløb og opgaver har fået tydelige, læringsorienterede mål, som kommunikerer til eleverne. Faglærerne i teamet har arbejdet systematisk med dette, og eleverne oplever ifølge ETU, at lærerne er blevet bedre til at opstille klare mål i undervisningen.

##### Tilbagemelding – Hvordan er det gået? (80%)

Eleverne skal være bevidste om, hvornår og hvordan de får faglig feedback, samt hvad formålet med feedbacken er. Lærerne har drøftet forskellige feedbackformer og arbejdet med at skabe en fælles praksis (fx midtvejskarakterer, opgaveoversigter, vurderingsskemaer og logbøger), men uden at fastlægge én fælles model. Teamet, koordineret af teamkoordinatoren, har haft fokus på at tydeliggøre feedback over

for eleverne. Ifølge ETU oplever eleverne en forbedret feedbackpraksis, men der er fortsat plads til udvikling.

### **Struktureret "check-in" – Hvordan er det gået? (75%)**

Eleverne skal blive bedre til at reflektere over deres egen læring gennem faste refleksionsøvelser og/eller læringsamtaler. Faglærerne har arbejdet med dette med støtte fra teamet. Vi er gode til at gennemføre SUS-samtaler, men eleverne efterspørger i opfølgningen på ETU fortsat mere individuel feedback. Samtidig viser ETU, at eleverne generelt oplever en forbedring i tilbagemeldinger på deres indsats end tidligere.

## EUX Business 2. år

### Indsats 1: Udvikling af SUS – Individuelle samtaler med elever

#### **Formål med indsatsen:**

At skabe en positiv relation mellem elever og lærere samt afstemme forventninger om, hvad det kræver at tage en gymnasial eksamen. Herudover at følge tæt op på elevens indsats og evne til at gennemføre studiekompetenceåret.

#### **Hvad blev sat i gang?**

1. Udvikling af SUS-samtaler for at skabe en tæt relation mellem elev og kontaktlærer samt opfølgning på den enkelte elevs indsats. Samtalen kræver forberedelse fra både elev og kontaktlærer og samtalen skal både struktureres gennem "faste" punkter og rumme mulighed for mere fri samtale. Eleven har gennem forberedelse en aktie i, at SUS-samtalen bliver vellykket. Samtalerne afdækker fælles udfordringer i klassen, som er oplagte at have en dialog om i fællesskab på klassen efterfølgende.

#### **Konkret vil vi:**

Gennemgå materialet til SUS, særligt samtalskemaerne

2. Gennemføre overgangssamtaler med elever ved studiestart, hvis de har en overgangsbekymring med fra 1. år.

**Konkret vil vi:** To lærere, herunder kontaktlæreren, afholder samtale med elever med overgangsbekymring for at tydeliggøre elevens udfordringer, nuværende som kommende, på studiekompetenceåret. Samtalen skal sikre en hurtig opfølgning på overgangsbekymringen.

3. Afholde klasserådsmøder

**Konkret vil vi:** Tre gange årligt afholder vi klasserådsmøder på 30 minutter pr. klasse med deltagelse af klassens lærere fra både 1. og 2. år. Klasserådsmøderne afholdes fx inden SUS eller karakterafgivelse. Målet er en opfølgning på enkeltelever, hvilket der ikke er tid til på teammøderne.

#### **I hvor høj grad (gerne i procentsats eller med tydelig angivelse af "vægt") blev målene opnået?**

85% gennemført

#### **Giv kort forklaring**

- Indsats 1 er vi i mål med.
- Indsats 2 er vi næsten i mål med, men af praktiske årsager har det været vanskeligt at skemalægge både ny og gammel kontaktlærer til overgangssamtalerne.

- Indsats 3 er vi i mål med, om end samtaler er gennemført på 20 minutter af praktiske årsager, ligesom alle tre samtaler ikke er gennemført for alle klasser.

### **Angiv i givet fald om indsatsen tænkes videreført**

Indsats 1 og 2 tænkes videreført. Indsats 3 reviderer vi i planen for det kommende år.

### Hovedforløb

Vi har sidste år valgt at have fokus på indsats, der sikrer den høje kvalitet af uddannelsen.

### **Hvad blev sat i gang?**

1. Kompetenceudvikling undervisere: At sikre at underviserne er klædt på til at kunne leve op til de nye krav på uddannelsen.

### **I hvor høj grad blev målene opnået?**

100%

### **Giv kort forklaring**

Den primære underviser på Hovedforløbet har været på udviklerseminar hos Merkura ifm. udvikling af materiale til valgfaget AI forståelse og anvendelse. Ligeledes har underviseren læst et modul på 10 ECTS-points på Københavns Professionshøjskole med titlen Neuropsykologi og Neuropædagogik. Målene er dermed opnået for nuværende.

### **Angiv om indsatsen tænkes videreført**

De er vigtigt at bemærke, at et fag som AI udvikler sig hele tiden, og det derfor kræver en løbende opdatering af kompetencer.

2. Udvikle og udbyde nyt valgfrit specialefag inden for AI: At sikre at uddannelsen følger med tiden og klæder eleverne på til fremtidens kompetencebehov.

### **I hvor høj grad blev målene opnået?**

100%

### **Giv kort forklaring**

Den primære underviser på Hovedforløbet har været på udviklerseminar hos Merkura ifm. udvikling af materiale til valgfaget AI forståelse og anvendelse.

### **Angiv om indsatsen tænkes videreført**

De er vigtigt at bemærke, at et fag som AI udvikler sig hele tiden, og det derfor kræver en løbende opdatering af kompetencer.

3. Benytte EUX undervisere til udvalgte skoleophold, hvor der stilles krav til viden som hovedforløbsundervisere ikke har: At sikre at kvaliteten af undervisningen forbliver høj og tidssvarende.

### **I hvor høj grad blev målene opnået?**

100%

### **Giv kort forklaring**

Vi låner lærere til følgende fag: Udvidet skriftlig kommunikation, Økonomi for administration, Excel.

**Angiv om indsatsen tænkes videreført**

Ja.

4. Besøge virksomheder i udvalgte skoleophold sammen med eleverne: At give eleverne muligheden for at få et indblik i, hvordan virksomheder tilrettelægger deres indsatser inden for, eksempelvis, kvalitet, AI, bæredygtighed.

**I hvor høj grad blev målene opnået?**

50%

**Giv kort forklaring**

En af de virksomheder vi tidligere har samarbejdet med har ikke haft ressourcer til samarbejde dette skoleår. Når vi besøger virksomheder ifm. undervisningen på Hovedforløb, bygger vi hele undervisningen den pågældende uge omkring dette samarbejde. Det kræver derfor mange ressourcer fra underviserens side at tilrettelægge et forløb som vi kan stå inde for.

Vi har kigget andre veje og har fundet en anden virksomhed som vi kan bruge som casevirksomhed. Her bliver der dog ikke tale om at vi kommer ud på virksomheden, men en repræsentant fra virksomheden kommer ud på skolen og præsenterer en case fra virksomheden, som eleverne skal løse.

**Angiv om indsatsen tænkes videreført**

Ja

5. Besøge nye oplæringsvirksomheder (underviser og evt. lærepladskonsulent): At sikre synlighed over for de nye oplæringsvirksomheder, etablere relationer og dermed øge sandsynligheden for kvalitet i samarbejdet.

**I hvor høj grad blev målene opnået?**

75%

**Giv kort forklaring**

Den primære underviser har besøgt 75% af de nye virksomheder. De primære grunde til, at vi ikke er på 100% er:

mangelfuld procedure og struktur omkring indsatsen

mangel på tid

**Angiv om indsatsen tænkes videreført**

Ja. Vi vil arbejde med en mere struktureret tilgang til nye oplæringsvirksomheder.

6. Udarbejde materialer rettet mod virksomheder der gerne vil tage elever i praktik: At sikre kvalitet i de opgaver som eleverne skal lave, når de er i praktik. Det kan være med til at sikre en lærepladsaftale på sigt.

**I hvor høj grad blev målene opnået?**

100%

**Giv kort forklaring**

Sammen med Viden Djurs har vi udviklet et inspirationshæfte. Hæftet findes i henholdsvis Viden Djurs version og Køge Handelsskole version og kan tilpasses den enkelte skoles designlayout mv.

**Angiv om indsatsen tænkes videreført**

Ja. Næste step er, at vi skal udarbejde et inspirationshæfte målrettet de skoler som ønsker at arbejde med praktik.

## Oplæringscenter

OplæringsCentret valgte at have fokus på kontorelevernes kompetencer, information til samarbejdsskoler, opstart af nye kontorelever og GAI.

- Oplæringsmål er blevet gennemgået og opdateret, så kontoreleverne er tættere på virkelighedsnære opgaver
- Der er etableret vejledninger for Microsoft's Business Central, Office 365 og Teams
- Der er skabt opgavefordelingsskema, for at skabe struktur ved hjemmearbejdsdage. Trivselsundersøgelsen er sendt ud, og vi afventer svar herfra
- Der følges grundigt op på om EUX 2. år elever har deltaget i informationsmødet
- Der er etableret et samarbejde med samarbejdsskolerne, omkring kontorelever, som har mistet deres elevplads uforskyldt
- Der er taget kontakt til samarbejdsskoler, og der er opnået en forståelse for hvilke opgaver, retningslinjer og muligheder man har som kontorelever hos OplæringsCentret Køge
- I forbindelse med rundvisning og opstart, er der lavet tjeklister over vigtig information, som skal gentages ved opstart af nye kontorelever
- Kontoreleverne er blevet introduceret for muligheden ved at bruge GAI ved skriftlig kommunikation. Der arbejdes på at lave procedure i det kommende år

## Kortfattet konklusion på årets resultater i forhold til de overordnede kvalitetsmål

Der har været et meget samvittighedsfuldt arbejde med de udvalgte indsatser fra sidste år. Mange er vi kommet helt i mål med og nogle mangler lidt. Der har været en velovervejet proces med, hvilke indsatser vi ønsker at fortsætte med og hvilke vi ønsker at afslutte.

## Opfølgingsplan på selvevalueringen – iværksættelse af nye indsatser

### Tanker forud for valg af indsatser

På baggrund af de mange opnåede resultater, samt ETU fra december 2025, så har vi valgt følgende nye fælles indsatser

Fælles indsats 1: Øget faglig og social trivsel

Selvvalgt teamindsats på følgende teams:

- EUD Business
- EUX Business 1. år
- EUX Business 2. år
- Hovedforløb
- Oplæringscenter

Disse ovenstående fælles og selvvalgte indsatser beskrives i en konkret handlingsplan, længere nede i dette dokument.

### Afsluttende bemærkninger

Det har været en god proces at kigge tilbage på året, der er gået med henblik på, hvad vi har igangsat og hvad vi har opnået. Det er lærerigt og tankevækkende.

Læs mere: <https://khs.dk/om/kvalitet/eud-eux>

## Konkrete fællesindsatser på hele afdelingen for 2026 - 2027

På baggrund af resultaterne fra elevtrivselsundersøgelsen i november 2025, har vi resultatvurderet, og har foretaget såvel kvalitative som kvantitative undersøgelser på områder, som vi finder mest interessante. Følgende er udvalgt som vores indsatsområder:

<b>Opfølgingsplan for fællesindsats på EUX &amp; EUD Business</b>				
<b>Fællesindsats nr. 1: Øget faglig og social trivsel</b>				
<b>Formål med indsatsen:</b>				
<p>Dét, at begynde på en ny uddannelse som ung, kan være svært, specielt, hvis der er mange "huller" i det faglige og dertil øvrige udfordringer i den tidligere skolegang. Eleverne fokuserer ofte mere på frygten for at fejle på bekostning af fortjenesten ved at prøve. Elever vil ikke være til grin over for hinanden. Konsekvensen er derfor ofte, at eleverne ikke tør sige noget i klassen og har måske heller ikke forstået lektien eller lærerens forklaringer, og resultatet bliver, at eleverne sakker bagud. Derfor vil vi prøve at øge den faglige og sociale trivsel. Eleverne skal have det godt med hinanden, og der skal være gode og professionelle relationer til lærerne. Det skal være fundamentet for at elevernes motivation øges, så de både kan og tør mere. Elevernes oplevelse af self-efficacy skal øges og det vil påvirke læringen i positiv retning.</p>				
Nr.	Indsats	Ansvarlige	Deadline	Hvordan måles?
1	Lærerne skal kompetenceudvikles til at bedre at kunne håndtere den store forskellighed blandt eleverne og i højere grad have en værktøjskasse til at håndtere disse forskellige, neuro-divergente elever Øget brug af eksperter og gæstelærere samt kurser	Ledelsen  Lærerne	Maj 2027	Inspiration hentes i boden "Det dobbelte blik"
2	Vi vil styrke elevernes personlige udvikling og arbejde med øget selvrefleksion og at kunne arbejde med øget indsigt og ansvar for egen udvikling. Målet er øget motivation og øget selfefficacy. Vi vil arbejde med at anvende feedback, så eleverne opnår ny viden og øger deres læring. Øget brug af eksperter og gæstelærere	Ledelsen og lærerne	Maj 2027	I ETU
3	Vi vil afholde to halve trivselsdage for eleverne, så vi løbende styrker fællesskabet. Fællesskabet er et bærende element i fastholdelse og for både social og faglig trivsel.	Lærere og ledelse	Maj 2027	Vi tæller dagene og vurderer på effekten. PIJU

				måler faktisk lige nu i Forms på seneste gang med ½ trivselsdag
4	Nedbringelse af antallet af elever, der får uønsket opmærksomhed. De skal ske gennem at arbejde med dannelse og med at håndtere brud på studie- og ordensregler hurtigt og konsekvent.		Maj 2027	I ETU
5	I opstarten vil vi skabe den tryghed, der er nødvendig for, at eleverne kan udvikle sig både socialt og fagligt. Allerede fra begyndelsen vil vi fokusere på at give eleverne en følelse af tryghed og fællesskab. Undersøgelser viser, at det ofte er nemmere at forlade en uddannelse end at forlade et fællesskab	Ledelsen i samarbejde med EUD og EUX 1. års team	Aug-okt 2026	Kvalitativt via daglig sparring og ved koord.-møder
6	Vi vil give eleverne værktøjer, der gør det lettere for dem at håndtere skolehverdagen. Det kan blandt andet være gennem studieteknikker, der hjælper eleverne med at navigere bedre i skolen, samtidig med at det styrker deres selvværd og tryghed	Ledelsen i samarbejde med lærer-teams	Oktober 26	Kvalitativt via daglig sparring og ved koord.-møder

## Teamvise indsatser for 2026 - 2027

EUD Business – teamindsats

<b>Opfølgingsplan for selvvalgt teamindsats på EUD</b>			
<b>Teamindsats nr. 1: Øget faglig trivsel</b>			
<b>Formål med indsatsen:</b>			
EUD-teamet ønsker at sætte fokus på den faglige trivsel. Dette vil primært komme til udtryk via en nul-tolerance politik, hvor eleverne arbejder efter klare mål og rammer for undervisningen. Der vil blive iværksatte en række initiativer, som alle skal bidrage til en øget faglig trivsel på hhv. EUD GF1 og GF2.			
<b>Indsatser</b>	<b>Formål</b>	<b>Ansvarlige</b>	<b>Deadline</b>
Nul tolerance	Vi ønsker at indføre en "nul-tolerance" politik i forhold til undervisningsmiljø og studieadfærd for, at øge seriøsiteten og kvaliteten i undervisningen – og dermed øge den faglige og sociale trivsel.	MIEL / CBJ	1. august 2026/27
Klasserådsmøder	Der afholdes et klasserådsmøde på hhv. GF1 og GF2 på 30 minutter med deltagelse af klassens lærere. Formålet er en opfølgning på enkeltelever, hvilket der ikke er tid til på teammøderne. Klasserådsmøderne afholdes inden planlagte SUS og karakterafgivelse.	Kontaktlærere og teamet	Lægges i årsplan så det stemmer med terminskarakterer/ 2. SUS-samtale.

EUX Business 1. år – teamindsats

### **Udfordringer**

Jævnfør ETU gennemført den 1. december 2025 oplever vi fortsat udfordringer inden for områderne *elevernes motivation og indsats* samt *selvvurderet elevperformance*.

Motivation hænger tæt sammen med elevernes self-efficacy og vedholdenhed (resiliens). Vi oplever, at mange elever har tendens til at give op, når de møder modstand. Derudover har en del elever vanskeligt ved at fastholde koncentration og engagement i undervisningen over længere tid.

Mange elever giver desuden udtryk for, at de har svært ved at være i længerevarende undervisningssituationer. Særligt længere PowerPoint-gennemgange fremhæves som et element, der kan reducere engagementet og opleves som et frustrationsmoment. For flere elever er "PowerPoint" i den forbindelse blevet et symbol på undervisningsformer, der opleves som passive og dermed hæmmer deres motivation.

Det peger på et behov for, at vi arbejder mere systematisk med at styrke elevernes tro på egne evner og deres evne til at fastholde indsatsen – også når opgaverne er udfordrende.

Opfølgingsplan for selvvalgt teamindsats på EUX 1. år			
Teamindsats nr. 1: Tydelige rammer, hvordan lærer man, og hvordan motiverer eleverne sig selv?			
Formål med indsatsen:			
<p>Eleverne skal opleve, at de udvikler sig fagligt. Det forudsætter,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• at det faglige mål er tydelige</li> <li>• at de kender til deres aktuelle status på vejen mod målet (faglige niveau)</li> <li>• at de kan reflektere over deres egen faglige læringsproces.</li> </ul>			
Indsatser	Formål	Ansvarlige	Deadline
Tydelige rammer og alternative didaktikker / undervisningsdifferentiering	<p>I det kommende skoleår tilrettelægges undervisningen med tydelige rammer og varierede didaktiske tilgange, så mindst 70 % af eleverne oplever, at undervisningen understøtter deres faglige niveau og læringsbehov, samt at de er "motiverede for undervisningen."</p> <p>Indsatsen evalueres på teammøderne.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der indføres et fast punkt på teammøderne, hvor lærerne inspirerer hinanden og deler erfaringer med undervisningsformer og praksis.</li> </ul>	Grundfagslærerne/Team	<p><b>Planlægning:</b> inden skolestart 26/27</p> <p><b>Implementering:</b> skolestart 26/27</p> <p><b>Dokumentation:</b> marts 2027</p>

<p><b>Hvordan lærer man?</b></p>	<p>I det kommende skoleår arbejder vi systematisk med at gøre elevernes læring synlig. Målet er, at mindst 75 % af eleverne kan forklare, hvordan de lærer bedst, og hvilke læringsstrategier de anvender. Indsatsen skal have en positiv effekt på området "Selvurderet elevperformance" i ETU'en.</p> <p>Dette understøttes gennem faste og konkrete aktiviteter i undervisningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eleverne udarbejder korte refleksioner (fx logbog eller exit-notes) efter udvalgte moduler</li> <li>• Der følges løbende op på, hvad eleverne har lært, og hvordan de har lært det</li> </ul> <p>Værkstedsfaget udvides med to moduler i hver klasse i løbet af året, hvor der arbejdes målrettet med:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvad det vil sige at være under uddannelse (krav, ansvar og forventninger)</li> <li>• Konkrete læringsstrategier (fx notatteknik, repetition, planlægning og håndtering af udfordrende opgaver)</li> </ul> <p>Formålet er at give eleverne konkrete redskaber til at forstå deres egen læring og styrke deres evne til at arbejde aktivt og målrettet med deres faglige udvikling.</p> <p>Indsatsen dokumenteres gennem elevrefleksioner, evalueringer og undervisningsforløb.</p>	<p><b>Grundfagslærerne/Team</b></p>	<p><b>Planlægning:</b> inden skolestart 26/27</p> <p><b>Implementering:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Efter EF1</li> <li>- Slut marts 2027</li> </ul> <p><b>Dokumentation:</b> marts 2027</p>
<p><b>Hvordan motiverer eleverne sig selv?</b></p>	<p>I det kommende skoleår arbejder vi målrettet med at styrke elevernes egen motivation for læring. Målet er, at mindst 65 % af eleverne kan sætte ord på, hvad der motiverer dem, og samtidig tage et aktivt medansvar for deres egen læreproces.</p> <p>Eksempler på tiltag:</p>	<p><b>Grundfagslærerne/Team</b></p>	<p><b>Planlægning:</b> Inden skolestart 26/27</p> <p><b>Implementering:</b> Skoleår 2026/2027</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eleverne arbejder løbende med logbog og/eller selvevaluering</li> <li>• Der gives mikro-feedback, så eleverne oplever at blive set og mødt med personlig faglig respons</li> </ul> <p>Indsatsen skal bidrage til en positiv udvikling i området <i>“Elevernes motivation og indsats”</i> i ETU'en.</p>		<b>Dokumentation:</b> marts 2027
--	---	--	-------------------------------------

#### EUX Business 2. år – teamindsats

<b>Opfølgningsplan for <u>selvvalgt teamindsats</u> på EUX 2. år</b>			
<b>Teamindsats nr. 1: Styrket studiekultur og motivation i klasserne</b>			
<b>Formål med indsatsen:</b>			
<p>At styrke elevernes motivation for at gøre noget ud af deres uddannelse, når de nu selv har tilvalgt studiekompetenceåret. Det kræver, at vi skaber en styrket forståelse på årgangen for, hvad det vil sige - og hvad det kræver - at tage en gymnasial eksamen. Vi vil undgå, at eleverne "giver op" ved at de mestrer basal studieadfærd, imødekommer forventninger til deres indsats samt oplever en styrket relation til deres lærere.</p>			
<b>Indsatser</b>	<b>Formål</b>	<b>Ansvarlige</b>	<b>Deadline</b>
Hurtig opfølgning på elever med overgangsbekymring	<p>Der er udfordringer vedr. elever på overgangsbekymring i forhold til, <i>hvad</i> årsagerne er til, at de er kommet på kontrakt.</p> <p>Konkret vil vi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinere med 1. år, at overgangsbekymringerne indeholder tilstrækkelig information og elevernes konkrete udfordringer på 1. år</li> <li>• Hurtigt følge op på de udfordringer, eleverne kommer med, når vi er i starten af det nye skoleår</li> </ul>	<p>Koordinator</p> <p>Kontaktlærere</p>	<p>April 2026</p> <p>August, september, oktober. Afsluttes uge 41.</p>

<p>Tydeliggøre uddannelsens krav og forventninger til studieadfærd</p>	<p>Ved opstart på 2. år er det vigtigt, at eleverne får en indsigt i, hvad det kræver at være "studerende", og hvordan man som elev bør opføre sig i skolen. Bliver eleverne bedre til at mestre deres skolegang, vil det smitte positivt af på deres motivation.</p> <p>Konkret vil vi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redigere og "stramme op" i vores intramateriale, så vi effektivt formidler vores krav og forventninger i første modul efter ferien</li> <li>• Kravene til 2. år og studieadfærd gennemgås af en konsulent udefra i forhold til personlighedstyper</li> </ul>	<p>Lærerteamet AM + koordinator</p>	<p>Studiestart i august 2026 September 2026</p>
<p>Effektiv opfølgning på klassemiljø</p>	<p>Justering af klasserådsmøder, så de i højere grad bruges til indsats over for klassen som helhed og mindre i forhold til enkelte individer i klassen. Der lægges op til fælles handlingsplaner over for klasserne med det formål løbende at forbedre klassens udfordringer med særligt faglig trivsel.</p> <p>Konkret vil vi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afholde klasserådsmøder tre gange årligt – to gange i efteråret og én gang i foråret. Klasserådsmøderne skal for hver klasse være på 20 minutter</li> <li>• Efter hvert klasserådsmøde udsender kontaktlærer et kort referat af mødet med en plan over de indsatser, der er besluttet for klassen</li> </ul>	<p>Koordinator, kontaktlærere og teamet Kontaktlærer</p>	<p>Lægges i årsplan: sept., nov., feb. Efter hvert klasserådsmøde</p>

Opfølgingsplan for <u>selvvalgt teamindsats</u> på Hovedforløb for kontoruddannelsen			
Teamindsats nr. 1: Kvalitet på uddannelsen			
<b>Formål med indsatsen:</b>			
At sikre den fortsatte kvalitet på uddannelsen, i en tid med faldende elevtal og øget mængde af opgaver andre steder i virksomheden for underviserne på Hovedforløbet.			
Indsatser	Formål	Ansvarlige	Deadline
Udvikle og udbyde nyt valgfrit specialefag inden for Mundtlig kommunikation og konflikthåndtering	At sikre at uddannelsen følger med tiden og klæder eleverne på til fremtidens kompetencebehov	irhi	Juni 2027
Benytte EUX undervisere til udvalgte skoleophold, hvor der stilles krav til viden som hovedforløbsundervisere ikke har	At sikre at kvaliteten af undervisningen forbliver høj og tidssvarende	irhi/hs	Juni 2027
Udarbejde undervisningsforløb sammen med virksomheder	At give eleverne muligheden for at få et indblik i, hvordan virksomheder tilrettelægger deres indsatser inden for, eksempelvis, kvalitet, AI, bæredygtighed. Minimum to virksomheder.	irhi	Juni 2027
Udarbejde en struktureret tilgang til nye oplæringsvirksomheder samt besøge alle nye oplæringsvirksomheder	At sikre synlighed over for nye oplæringsvirksomheder, etablere relationer og dermed øge sandsynligheden for kvalitet i samarbejdet	irhi	Juni 2027
Udarbejde materialer rettet skoler, der gerne vil arbejde med praktikforløb	Projekt sammen med Viden Djurs. At inspirere andre skoler til at arbejde med praktikforløb.	irhi	Juni 2027

Oplæringscenter – teamindsats

Procesplan for: OplæringsCentret for kontoruddannelsen				
Langsigtet mål: Optimering af kontorelevernes motivation, indsats, performance, læringsmiljø og adgang til informationer				
Kortsigtede mål	Indsatser	Delmål/tegn på fremdrift	Ansvarlige	Deadline
<ul style="list-style-type: none"> <li>Gennemgang og opdatering af hjemmesiden</li> <li>Gennemgang og opdatering af pjecer og folder</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indsaml nødvendigt data og informationer og sammenlign med nuværende informationer på hjemmesiden, folder og pjecer om de er mangelfulde eller ikke korrekte</li> </ul>	Nye og nuværende kontorelever har nemmere adgang til informationer om Oplæringscentret. Færre spørgsmål om praktiske informationer. Positive feedbacks på hjemmeside, pjecer og folder.	MELR	01-07-2026
<ul style="list-style-type: none"> <li>Retningslinjer for brug af AI værktøjer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Udarbejd nogle retningslinjer til brugen af AI. Hvornår kan det bruges og hvordan.</li> <li>Oprette nogle workshops og vejledninger til brugen af AI</li> </ul>	Kontoreleverne bruger AI som en støtte/vejledning og ikke som en erstatning/løsning. Kontoreleven forstår at være kritisk overfor AI. Generelt en bedre kvalitet i formuleringer og skriftlige ting der er oprettet af kontoreleven.	THKL	01-08-2026
<ul style="list-style-type: none"> <li>Afdække nuværende brug af AI værktøjer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lave en spørgerunde eller spørgeskema for at undersøge brugen af AI hos kontoreleverne</li> </ul>	Der skabes data og informationer om hvad AI bruges til og de mest anvendte tilfælde. Det skaber et vidensgrundlag for hjælp til oprettelse af retningslinjer. Der skabes bevidsthed hos kontoreleverne om brugen af AI.	THKL	01-08-2026

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Øge samarbejde med lærepladskonsulent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Booke 1 samtale med mellem lærepladskonsulent og kontorelev</li> <li>• Oprette et Teams rum, hvor lærepladskonsulent kan give informationer omkring virksomheder, som søger kontorelever</li> <li>• Lave en lærepladskuffert</li> <li>• Informerer om hvad kontoreleverne kan bruge lærepladskonsulenten til</li> <li>• Undersøge muligheden for at lave en pjece til lærepladskonsulenten</li> </ul>	<p>Give kontorelever et indgående kendskab til hvad de kan bruge vores lærepladskonsulent til.</p> <p>Give kontoreleverne mulighed for få inspiration til ansøgning, CV, den gode samtale osv.</p> <p>At der er ikke for langt mellem kontoreleverne, og lærepladskonsulenten.</p> <p>Der etableres en procedure for bookning af samtaler mellem kontorelev, og lærepladskonsulent.</p> <p>For at skabe information, og øge samarbejdet mellem OPLC og Lærepladskonsulenten</p>	<p>MELR</p>	<p>01-09-2026</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Øget fagligt udbytte ved hjemmearbejdsdage</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fastholde hjemmearbejdsdage.</li> <li>• Vi vil klæde kontoreleverne bedre på, så de er trygge ved procedurer og opgaver ved hjemmearbejde.</li> <li>• Gøre kontoreleverne mere selvstændige i deres arbejdsopgaver</li> <li>• Forbedre opkobling til IT</li> </ul>	<p>Afspejle ordinære virksomheder, da administrative- og økonomimedarbejdere, forventes at kunne arbejde hjemme</p> <p>Der arbejdes med at tildele specifikke arbejdsopgaver til hver kontorelev. Dette evalueres ved hver EMMA-samtale som afholdes hver 3. måned.</p> <p>Lederen vil i samarbejde med IT forstærke samarbejdet mellem OPLC og IT</p>	<p>MELR THKL</p> <p>VDJ</p>	<p>31-12-2026</p> <p>01-05-2026</p>